

# УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума Совета

Федерации профсоюзов Беларуси

27.03.2008 № 52

## ПОЛОЖЕНИЕ

о премиях Федерации профсоюзов  
Беларуси в области труда

### Общие положения

1. Премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда (далее – премии в области труда) присуждаются за высокие достижения в труде.

2. Премии в области труда присуждаются один раз в 2 года, каждый нечетный год, ко дню Праздника труда – 1 Мая, в том числе:

в области промышленности и строительства – одна премия;

в области энергетики, транспорта и связи – одна премия;

в сфере жилищно-коммунального хозяйства, бытового обслуживания, торговли – одна премия;

в системе агропромышленного комплекса – одна премия;

в области социальной сферы – две премии;

за значительный вклад в развитие социального партнерства – одна премия.

Размер премий в области труда устанавливается постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси при присуждении указанных премий.

3. Премии в области труда присуждаются по итогам года, предшествующего году, в котором присуждаются премии, с учетом итогов трех предыдущих лет работы.

### Выдвижение кандидатур на соискание премий

4. На соискание премий в области труда выдвигаются передовики производства организаций (рабочие, инженерно-технические работники и служащие), обеспечившие выпуск продукции, выполнение работ, оказание услуг высокого качества, экономию всех видов энергии, сырья и материалов, внедрение энергосберегающих технологий, активно участвующие в освоении новой техники и технологий, в техническом творчестве, не имеющие нарушений трудовой, технологической и производственной дисциплины и являющиеся членами профсоюза, входящего в состав Федерации профсоюзов Беларуси.

Выдвижение кандидатур на соискание премий в области труда осуществляется в четыре этапа.

На первом этапе выдвижение осуществляется в трудовых коллективах. Решение о выдвижении принимается на расширенном заседании

профсоюзного комитета организации. От организации может быть выдвинуто не более одного кандидата в соискатели премии в области труда. Документы на кандидата в соискатели премии в области труда согласно приложению 1 направляются в областной комитет отраслевого профсоюза до 1 декабря года, предшествующего году, в котором присуждаются премии. При отсутствии областного комитета отраслевого профсоюза документы направляются в областное (Минское городское) объединение профсоюзов.

На втором этапе решение о выдвижении принимается на заседании президиума областного комитета отраслевого профсоюза. Представление на кандидата в соискатели премии в области труда, подписанное председателем областного комитета отраслевого профсоюза, с приложением документов, поступивших от первичной профсоюзной организации, направляется в областное (Минское городское) объединение профсоюзов до 1 января года, в котором присуждаются премии.

На третьем этапе выдвижение осуществляется на заседании президиума областного (Минского городского) объединения профсоюзов. Представление на кандидата в соискатели премии в области труда, подписанное председателем областного (Минского городского) объединения профсоюзов, с приложением всех документов, представленных на предыдущих этапах выдвижения, направляется в соответствующий республиканский комитет (совет) отраслевого профсоюза до 1 февраля года, в котором присуждаются премии.

На четвертом этапе выдвижение кандидата на соискание премии в области труда осуществляется на заседании президиума республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на кандидата в соискатели премии в области труда, подписанное председателем республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза, с приложением всех документов, представленных на предыдущих этапах выдвижения, направляется в Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда (далее – Комиссия по премиям) до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

5. На соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства выдвигаются руководители организаций и председатели соответствующих профсоюзных комитетов (советов), обеспечившие на протяжении последних трех лет выполнение обязательств, включенных в коллективный договор или отраслевое, тарифное соглашение, реализацию мероприятий по улучшению условий труда и быта работников, рост заработной платы, создание новых рабочих мест, выполнение организацией основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, установленных для этой организации.

Решение о выдвижении кандидатов на соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства принимается на заседании президиума областного комитета отраслевого профсоюза. При

отсутствии областного комитета отраслевого профсоюза решение о выдвижении кандидатов на соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства принимается на заседании президиума республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на кандидатов в соискатели премии за значительный вклад в развитие социального партнерства, подписанное председателем областного комитета отраслевого профсоюза, а также документы согласно приложению 2 направляются на согласование в областное (Минское городское) объединение профсоюзов, после чего передаются в соответствующий республиканский комитет (совет) отраслевого профсоюза до 1 февраля года, в котором присуждаются премии.

Дальнейшее выдвижение на соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства осуществляется на заседании президиума республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на кандидатов в соискатели премии за значительный вклад в развитие социального партнерства, подписанное председателем республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза, с приложением всех документов, представленных ранее, направляется в Комиссию по премиям до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

## Рассмотрение материалов

6. Документы, представляемые на соискание премии в области труда, принимаются Комиссией по премиям до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

В ходе рассмотрения документов о кандидатах, выдвинутых на соискание премий в области труда, Комиссия по премиям принимает решение о внесении на рассмотрение Президиума Совета ФПБ предложений о присуждении премий.

Для ознакомления общественности с соискателями премий в области труда, которые допущены к участию в конкурсе, информация о них публикуется в газете «Беларускі Час», передается в программах радиостанции ФПБ «НОВОЕ РАДИО».

7. Премии в области труда присуждаются постановлением Президиума Совета ФПБ. При этом учитывается участие кандидатов на присуждение премий ФПБ в работе профсоюзной организации (членство в профсоюзе, выборных органах профсоюзной организации, участие в мероприятиях, проводимых этими организациями, трудовом соревновании, оказание поддержки, отношение к профсоюзам и т.п.). Постановление Президиума Совета ФПБ о присуждении премий в области труда публикуется в печати ко дню Праздника труда – 1 Мая.

Лицам, удостоенным премии в области труда, присваивается звание «Лауреат премии Федерации профсоюзов Беларусь», в торжественной обстановке вручаются Диплом и Почетный знак.

Приложение 1  
к Положению о премиях  
Федерации профсоюзов  
Беларуси в области труда

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов о кандидате в соискатели премии в области труда, представляемых в Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на кандидатов, выдвигаемых на соискание премий в области труда, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении кандидата на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда.

Письмо должно содержать:

сведения о периоде и общую оценку работы передовика производства;

сведения о полученном экономическом или социальном эффекте от деятельности передовика производства.

Письмо подписывается руководителем выдвигающей организации и председателем профсоюзной организации и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующими печатями.

2. Выписка из протокола расширенного заседания профсоюзного комитета организации.

3. Справка о кандидате в соискатели премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда, в которой указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

профессия, занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов.

Справка оформляется на бланке выдвигающей организации, подписывается ее руководителем и заверяется печатью.

Приложение 2  
к Положению о премиях  
Федерации профсоюзов  
Беларуси в области труда

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда за значительный вклад в развитие социального партнерства

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на кандидатов, выдвигаемых на соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении кандидатов на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда.

Письмо должно содержать:

сведения о периоде и общую оценку работы руководителя организации и председателя профсоюзного комитета;

подробные сведения (справку) о выполнении обязательств, включенных в коллективный договор.

Письмо подписывается председателем областного комитета отраслевого профсоюза или председателем республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующей печатью.

2. Сведения (справка) о выполнении организацией на протяжении последних трех лет основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, установленных вышестоящим органом.

3. Сведения (справка) о выполнении мероприятий по улучшению условий труда и быта работников, созданию новых рабочих мест и росту заработной платы (динамика изменения заработной платы за 3 последних года).

4. Коллективный договор организации.

5. Справки о кандидатах в соискатели премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда, в которых указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов;

Справки оформляются на бланке областного комитета отраслевого профсоюза или республиканского комитета (совета) отраслевого профсоюза, подписываются председателем и заверяются печатью.